

บัตรประจำตัว คนพิการ

พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ได้กำหนดให้คนพิการมีสิทธิเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะ ตลอดจนสวัสดิการและความช่วยเหลืออื่นจากรัฐ ดังนั้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการได้รับสิทธิต่างๆ ตามกฎหมายคนพิการ จึงสามารถยื่นขอมีบัตรประจำตัวคนพิการได้

สถานที่ออกบัตรประจำตัวคนพิการ

คนพิการที่อยู่กรุงเทพมหานครหรือจังหวัดอื่นอาจยื่นคำขอมีบัตรต่อกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด หรือหน่วยงานของรัฐ ตามที่ผู้อำนวยการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดประกาศกำหนดแล้วแต่กรณี

หลักฐานที่ใช้ในการ ขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาสูติบัตรของคนพิการ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของคนพิการ
3. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
4. เอกสารรับรองความพิการ โดยผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของสถานพยาบาลของรัฐ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติประกาศกำหนด เว้นแต่กรณีสภาพความพิการที่สามารถเห็นได้โดยประจักษ์ ไม่ต้องมีเอกสารรับรองความพิการ ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอถ่ายภาพสภาพความพิการไว้เป็นหลักฐาน

กรณีบัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ

บัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุให้คนพิการ หรือผู้ยื่น คำขอแทน ยื่นคำขอมีบัตรฯ ใหม่ ภายใน 30 วัน ก่อนวันหมดอายุ บัตรประจำตัวคนพิการ จะมีอายุใช้งาน 8 ปี นับตั้งแต่วันออกบัตร เมื่อครบกำหนดแล้วคนพิการจะต้องให้แพทย์ประเมินความพิการ เพื่อออกเอกสารรับรองความพิการ กรณี คนพิการที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป หรือสภาพความพิการที่เห็นได้โดยประจักษ์ จะได้ถือบัตรตลอดชีพ ซึ่งคนพิการหรือผู้ยื่นแทนสามารถยื่นคำขอต่ออายุบัตรฯ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด พร้อมเอกสารหลักฐาน

การออกบัตรใหม่แทนบัตรเดิม กรณีสูญหาย/ชำรุด

1. เอกสารหลักฐานการขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มาขอมีบัตรฯ แทน

หากบัตรประจำตัวคนพิการชำรุดหรือสูญหายหรือมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญก่อนวันหมดอายุ คนพิการสามารถยื่นคำร้องขอมีบัตรประจำตัวคนพิการใหม่แทนบัตรเดิมได้ พร้อมเอกสารหลักฐาน

ในกรณีบัตรประจำตัวคนพิการสูญหายให้แจ้งความที่สถานีตำรวจ และนำใบแจ้งความยื่นขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ



การระบุชื่อผู้ดูแล

ผู้ดูแลคนพิการ เป็น บิดา มารดา บุตร สามเณร ภรรยา ญาติ พี่น้อง ที่ดูแลหรืออุปการะคนพิการ จะมี 2 กรณี คือ

1. ผู้ดูแลคนพิการและคนพิการ อาศัยอยู่ทะเล่เบียดเดียวกัน
2. ผู้ดูแลคนพิการและคนพิการ อาศัยอยู่ต่างทะเล่เบียด แต่ต้องมีหนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแลคนพิการ จากกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ สมาชิกสภาท้องถิ่น ประธานชุมชน พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ (ของหน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ) ซึ่งอาศัยหรือปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เดียวกันกับคนพิการพักอาศัยอยู่

การยกเลิกบัตรประจำตัวคนพิการ

1. บัตรประจำตัวคนพิการ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคนพิการ
3. ใบมรณบัตร (กรณีคนพิการเสียชีวิต) หรือเอกสารรับรองความพิการ (กรณีได้รับการฟื้นฟูจนไม่มีสภาพความพิการ)
4. กรณีผู้แทนให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน

